Grădinița cu program prelungit
Benedek Elek
Napköziotthon
str.Oltului-Olt utca nr.36-38 sz. Sf.Gheorghe-Sepsiszentgyörgy jud.Covasna-Kovászna megye Tel.0267313251 Fax.0267313251 Cod fiscal 16028415 E-mail.benedekovi@yahoo.com

Nr.înr. 1426 /23.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din 08.10.2025
Aprobat în C. A. din data de 17.10.2025

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ 2024-2028

Revizuit 2025 octombrie



ECHIPA DE PROIECT:
Comisu Mónika-Rita – director
Domokos Maria Magdolna – responsabil CEAC
Zămosteanu Lidia Angela – cadru didactic
Kis Brigitta Melinda – responsabil CURRICULUM

CUPRINS

I.ARGUMENT 3
II.MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI 5
III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN 10
III.1. PREZENTARE GENERALĂ 10
III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV 12
III.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV 18
III.4. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E. 21
III.5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN- ANALIZA SWOT……..29
III.6. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ 36
III.7. OFERTA EDUCAȚIONALĂ 36
IV. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI 41
V. FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ŞI MAXIMALĂ A PROIECTULUI..... 41
VI. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 43
VII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI 50
VII.1. RESURSE STRATEGICE 50
VII. 2. DOMENIILE DE ASIGURARE A CALITĂȚII 52
VII. 3. REZULTATE AŞTEPTATE 61
VIII. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI ... 63

ARGUMENT

Calitatea, eficiența și responsabilitatea muncii sunt trei indicatori de performanță pe care orice unitate preșcolară trebuie să le îndeplinească, pentru a-și asigura existența într-o societate democratică, cu o autentică economie de piață. În condiţiile unei lumi în permanentă mişcare, educaţia trebuie să se constituie într-un fundament de instrumente cu ajutorul cărora oamenii să se orienteze şi să-şi construiască propriul drum. Numai aşa fiecare individ devine pregătit să profite de ocaziile, şansele pe care lumea în schimbare i le oferă.

Educaţia trebuie organizată în jurul a patru tipuri de fundamente de învăţare, care pe parcursul vieţii constituie pilonii cunoaşterii:

- A învăţa să ştii, ceea ce înseamnă dobândirea instrumentelor cunoaşterii;
- A învăţa să faci, astfel încât individual să intri în relaţie cu mediul înconjurător;
- A învăţa să trăieşti împreună cu alţii, pentru a coopera cu alte persoane, participând la activităţile umane;
- A învăţa să fii, un element important ce rezultă din primele trei puncte.

Obiectivele principale ale învățământului preșcolar vizează cu precădere aspectele formative, punându-se accent pe dezvoltarea proceselor intelectuale, pe formarea capacităților intelectuale, pe formarea capacităților de cunoaștere și de exprimare, de formare a unor deprinderi elementare de muncă și de comportare civilizată. De asemenea sunt vizate strategii și alternative de educație, de protecție socială a familiei și a copilului, dat fiind faptul că indicele de natalitate s-a diminuat foarte mult în această perioadă.

Perioada preșcolară și școlară mică aduce copilul într-un regim de activitate organizat care vizează pregătirea sa intelectuală și influențarea ordonată a proceselor de creștere și dezvoltare cu mijloace specifice, la care se vor acorda măsurile complementare aplicate în familie și în activități extracurriculare. Pentru ca învățământul preșcolar să se alinieze standardelor europene, atât din punct de vedere al dotărilor cât și al strategiilor și alternativelor de educație este necesar ca unitatea de învățământ preșcolar să fie pregătită de schimbare și aptă să administreze corect provocările acesteia.

Dinamica societăţii de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză şi diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituţională (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanţei la nivelul GPP Benedek Elek în perioada 2024 – 2028. Echipa de proiect a ales această durată de viață de 4 ani ținând cont de modificările legislațiilor și metodologiilor în vigoare,

modificări ce se referă la modificarea structurii Consiliului de Administraţie, recrutarea personalului didactic la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată grădinița, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltarea Instituţională al GPP Benedek Elek este o condiţie pentru atingerea performanţei la nivelul unităţii, care funcţionează şi se dezvoltă prin efortul combinat al managerului, al personalului grădiniţei, al preşcolarilor şi părinţilor acestora, precum şi al autorităţilor locale.

Proiectul Planului de Dezvoltarea Instituţională este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul şi condițiile în care își desfășoară activitatea GPP Benedek Elek, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de copii, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între grădiniţele; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a unităţi și a comunității locale.

În conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare asigurarea calității educației, domeniile vizate în acest sens vor fi canalizate spre: dezvoltarea capacității instituționale a fiecărei unități de învățământ, îmbunătățirea eficacității educaționale și a managementului calității în unitățile de învățământ.

O bună desfășurare a activității didactice în învățământul preșcolar presupune ca un element important al acesteia să fie eficiența legăturii existente între nevoile preșcolarilor, așteptările părinților, proiectul instituțional al grădiniței, precum și promovarea unui caracter deschis al acesteia către comunitatea locală. Colaborarea aceasta între familie, unitatea de învățământ și comunitate a fost promovată în modelul educațional european, iar preluarea ei de către sistemul românesc a fost unul din punctele forte ale reformării educației.

Grădinița funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a grădiniței, al personalului unității, al copiilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea.

MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Planul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2024 - 2028 se fundamentează pe rezultatele vechiului plan de dezoltare instituțională pentru şi, totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcţionează GPP Benedek Elek şi a mediului organizaţional intern. Tehnicile de analiză SWOT şi PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor şi a impactului pe care factorii externi îl au asupra activităţii grădiniței.
Planul de dezvoltare instituţională 2024 - 2028 are în vedere eliminarea „punctelor slabe", a cauzelor care le-au generat şi a riscurilor asociate, precum şi înlăturarea „ameninţărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari" şi a „oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ şi de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii de învățământ GPP Benedek Elek, corelate cu nevoile de educaţie ale comunităţii şi societăţii.

Planul de dezvoltare instituţională reprezintă voinţa comună a personalului didactic, a personalului administrativ şi a comunităţii (părinţi şi reprezentanţi ai primăriei), fiind elaborat pornind de la punctele tari şi slabe (analiza SWOT) ale activităţii educaţionale, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ Integrarea României în Uniunea Europeană impune atingerea unor standarde calitative educaţionale, reconsiderarea misiunii educaţionale a grădiniței, implementarea tehnologiei IT, dezvoltarea unor competenţe culturale specifice, stăpânirea limbilor de circulaţie internaţională, etc;
- ✓ Racordarea procesului educaţional la schimbările survenite în tehnologia comunicării şi în cea informaţională;
- ✓ Profesionalizarea actului managerial;
- ✓ Promovarea educației incluzive;
- ✓ Perfecţionarea continuă a pregătirii profesionale a personalului didactic prin diferite modalităţi de formare şi perfecţionare la C.C.D;
- ✓ Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfăşurarea procesului educaţional şi gestionarea eficientă a acesteia;
- ✓ Realizarea unui echilibru optim între stabilitatea corpului profesoral, numărul de grupe şi preșcolari, baza materială şi un act educaţional eficient;
- ✓ Necesitatea creşterii responsabilităţii părinților faţă de actul educaţional.

În urma unei analize atente a activităţii şi rezultatelor obţinute în anii şcolari anteriori, considerăm că se impune orientarea proiectării către două direcţii de bază: consolidarea succeselor şi ameliorarea rezultatelor mai puţin satisfăcătoare. În acest scop au fost stabilite clar țintele strategice, iar pe baza lor a fost conceput planul operațional, prin urmărirea concretă a acţiunilor şi a secvenţelor planificate.
S-au luat în considerare punctele propuse, dezbătute și hotărâte la nivelul comisiilor organizate la nivelul unității, propunerile avansate de comitetele de părinţi, de reprezentanţii comunităţii locale și de organizaţiile neguvernamentale.

Principiile care stau la baza acestui proiect sunt următoarele:

Centrarea actului educaţional pe copil prin:

- strategii didactice abordate;
- stimularea creativităţii;
- modernizarea continuă a bazei materiale;
- stimularea participării la activităţi extraşcolare şi extracurriculare menite să lărgească orizontul copiilor;

Echilibru între cerere şi ofertă:

- oferta educaţională ţine cont atât de resursele umane şi materiale de care dispune unitatea, cât şi de solicitările părinţilor, precum şi pe domeniile actuale de interes: utilizarea unor mijloace și materiale didactice și tehnologice moderne, educaţie pentru sănătate, educaţie civică;

Cooperare grădiniţă - comunitate:

- implicarea copiilor și a cadrelor didactice în cât mai multe parteneriate și evenimente cu alte instituții, ONG-uri, autorităţi locale, etc.

Se va urmări:

- Creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel local;
- Evaluarea externă periodică a grădiniței;
- Cooperarea cu instituțiile similare;
- Formarea spiritului de muncă în echipă;
- Depistarea și încurajarea copiilor cu aptitudini artistice;
- Promovarea educației incluzive;
- Realizarea unui echilibru între activitățile educative și extracuriculare;
- Asigurarea șanselor de promovare a fiecăruia.

Politica grădiniței în următorii ani va avea ca prioritate asigurarea unei pregătiri a copilului pentru a face față cu succes școlii și societății și va avea în vedere*:*

- Realizarea schimbului de experienţă în mod flexibil şi creativ în favoarea copiilor;
- Perfecţionarea continuă a tuturor celor implicaţi în actul educaţional;
- Încurajarea iniţiativei, a diversităţii, precum şi stimularea armoniei în colectiv;
- Realizarea unor activităţi extraşcolare cât mai diversificate.

GPP Benedek Elek susține nevoile individuale ale preșcolarilor, dezvoltă fiecare copil luând în calcul potențialul și ritmul său de dezvoltare și creează un mediu armonios pentru dezvoltarea inteligențelor multiple, a creativității. Aplicăm principiile de lucru diferențiat, acestea urmărind să susțină aptitudinile individuale și să întărească fundamentul unei vieți sociale morale și dezvoltarea unor relații naturale între indivizi și grupuri.

Întreaga activitate desfășurată presupune o relație de feedback permanentă între personalul unității și beneficiarii programului de educație. Se vor organiza întâlniri cu aceștia pentru prezentarea cadrelor didactice și a programului educațional, curricular și extracurricular. Pe parcursul și la sfârșitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte pentru consiliere psiho-pedagogică și pentru marcarea progreselor copiilor. Vor exista numeroase serbări și activități demonstrative pentru părinți. În urma acestor acțiuni, va crește semnificativ implicarea părinților și calitatea monitorizării evoluției copiilor.

Prin Proiectul de dezvoltare al grădiniței ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți preșcolare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea grădiniței pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a grădiniței, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși „un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune grădinița în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea preșcolarilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 5 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea grădiniței este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

În continuare este prezentat proiectul de dezvoltare instituțională realizat pentru unitatea noastră de învățământ preșcolar, GPP Benedek Elek, proiectul având ciclul educațional de 4 ani și care se fundamentează pe rezultatele Planului de Dezvoltare Instituțională anterior.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

- Asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară în timpul desfăşurării programului, prin obținerea autorizaţiei de securitate ISU, prin măsuri/ acţiuni care prevăd: scară de evacuare exterioară în caz de incendiu, la mansardă, clădirea A, acces și grup sanitar persoane cu dizabilități, WINDFANG la intrarea clădirii principale;
- Un teren de joacă sigur și reînnoit în oglinda tuturor standardelor europene
- Asigurarea calităţii procesului de învăţământ prin înfăptuirea politicilor educaţionale ale MEN / IȘJ Covasna și stimularea implicării părinților în relația cu grădinița în cadrul unor activităţi cu o tematică diversă;
- Dezvoltarea leadership-ului, conducând la o creștere a capacităţii de îmbunătăţire a managementului grădiniței;
- Diversificarea și proiectarea realistă a resurselor bugetare, prin atragerea de fonduri extrabugetare, pentru susținerea unei activități orientate către satisfacția beneficiarilor educaționali conform legilor în vigoare;
- Creșterea calității serviciilor oferite prin formarea profesională a personalului;
- Reamenajarea curții și clădirii situate pe strada Oltului nr. 19 conform normativelor în vigoare, pentru extinderea grădiniței;
- Respectarea măsurilor necesare, în vederea continuării activității cu copiii, pentru prevenirea îmbolnăvirilor sau orice epidemie, pandemie care pot apărea

Ca urmare a analizei realizate la nivelul GPP Benedek Elek s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă şi externă;
- Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;

- Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- Promovarea imaginii unității în comunitatea locală şi județeană;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar; precum și a absențelor constante din cauze familiare
- Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate:

- Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unității.

III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

III.1. PREZENTARE GENERALĂ

III.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Elaborarea documentelor manageriale ale **Grădiniței cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe** s-a realizat pe baza următoarelor acte normative:

- ❖ Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- ❖ Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Regulamentul de Ordine Interioară al Grădiniței cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe avizat în cadrul Consiliului Profesoral și aprobat în Consiliul de Administrație;
- ❖ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- ❖ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Ordinul nr. 4694/2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educaţia timpurie;
- Hotărârea de Guvern nr. 2192/30.11.2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanţarea şi administrarea unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania;
- Ordinului nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

III.1.2 SCURT ISTORIC AL GPP Benedek Elek

Grădinița cu Program Prelungit „Benedek Elek” din Sfântu Gheorghe (de pe strada Oltului, nr. 36-38) a fost construită și și-a deschis porțile în perioada de dezvoltare urbană a orașului din **a doua jumătate a anilor '1970** (perioadă în care s-au construit majoritatea creselor și grădinițelor cu program prelungit din cartierele din Sfântu Gheorghe). Instituția poartă numele marelui scriitor, folclorist și publicist maghiar Benedek Elek (1859–1929), cunoscut drept „Marele Povestitor” (Elek apó), un pilon al literaturii pentru copii și un susținător devotat al educației prin dragoste și povești. Înființată pentru a răspunde nevoilor comunității locale din Sfântu Gheorghe, grădinița s-a extins treptat pentru a asigura un program prelungit părinților care lucrează, punând la dispoziție activități didactice, servicii de masă și timp de odihnă. Cu predare preponderent în limba maghiară (dar și cu respectarea curriculumului național), grădinița este recunoscută pentru valorificarea tradițiilor locale, organizarea de activități interactive în spațiul exterior (curte de joacă generoasă) și promovarea spiritului de incluziune. În prezent sunt 7 grupe cu program prelungit, de secția maghiară și 3 grupe cu program prelungit, de secția română. Ca instituție autonomă cu personalitate juridică funcționează neîntrerupt de peste 4 decenii în rețeaua școlară publică din Sfântu Gheorghe.

III.1.3 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumire: Grădiniţa cu Program Prelungit „ Benedek Elek” *unitate cu personalitate juridică*
Forma de educație – unitate de învățământ tradițional
Localitate/judeţ: SFÂNTU GHEORGHE / COVASNA
Adresa: STR. OLTULUI Nr. 36-38
Cod poştal: 520027
Telefon – fax (incluzând prefixul de zonă)**: 0267313251**
E-mail: **benedekovi@yahoo.com**
CUI : 16028415
Cod SIRUES: 458702
Director: prof. Comisu Mónika-Rita

III.1.4 REPERE GEOGRAFICE

GPP Benedek Elek este situată în centrul oraşului, în apropierea Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă, fiind o grădiniță cu program prelungit, în care copiii au parte de servicii educaționale, iau parte la activități specifice vârstei, servesc masa, participă la excursii, serbări. Are contract încheiat cu firma de salubrizare. Clădirile instituției sunt racordate la curent electric, rețea de gaz, prevazute cu centrală termică proprie, canalizare.

III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

Nivel de învățământ	**preșcolar**
Limba de predare	**română și maghiară**
Număr preșcolari	**176 -2025**
Număr de grupe secția română	**3** (program prelungit)
Număr de grupe secția maghiară	**7** (**7** program prelungit,)
Împărțirea pe grupe de vârstă	**10** (**3** grupe mici, **3** grupe mijlocii, **3** grupe mari, **1** grupă combinată)
Număr cadre didactice	**21** (**1** director, **20** educatoare)
Număr personal didactic auxiliar	**12** (**1** administrator patrimoniu, **1** secretar ½ normă, **1** contabil normă ½, **10** îngrijito are de copii)
Număr personal nedidactic	**5** (**2** asistente medicale, **1** muncitor întreținere ½ normă, **2** bucătărese)
Număr personal didactic din exterior	**2** (**1** consilier**, 1** logoped)
Numărul de ture	**2** - grupe program prelungit,

III.2.1. RESURSE UMANE

Personal didactic

Specialitatea	Studii			Statutul			Grad didactic			
	M	SSD	S	Titular	Detașat	Suplinitor calificat	Debutant	Definitivat	II	I
Educatoare	5			3		2	2	1	2	0
Învățătoare	1			1						1
Profesori			15	12	1	2	1	6	1	7
Total	6		15	16	1	4	3	6	3	8

Personal didactic auxiliar si nedidactic

Specialitatea	Studii			Specialitatea	Studii		
	M	SSD	S		M	SSD	S
Secretar			1	Asistent medical		2	
Contabil			1	Muncitor întreținere	1		
Administrator patrimoniu			1	Bucătăreasă	2		
Îngrijitoare de copii	10						
Total	10		3	Total	4	2	

III.2.1.1. PREŞCOLARI

Estimarea planului de şcolarizare în perioada 2022 - 2026 este următoarea:

An școlar	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Număr grupe	10	10	10	10	10
Număr copii	204	204	207	195	175
Rata abandon	0	0	0	0	0

Se așteaptă o ușoară creștere a numărului de copii înscriși în grădiniță, ca urmare a serviciilor de calitate oferite, a recomandărilor primite, dar și a îndeplinirii condițiilor necesare funcționării în parametrii optimi.

Şcolarizarea şi frecvenţa:

- Frecvența copiilor în grădiniță este destul de mare, apr. 80% pe toată durata anului școlar.

Preşcolarii care au trecut în învăţământul primar au fost înscrişi la unităţi şcolare din orasul Sf. Gheorghe.

Rezultatele școlare ale foștilor preșcolari sunt de FB în proporție ridicată.

III.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

Personalul didactic şi administrativ este selecţionat şi angajat în urma concursurilor organizate de IŞJ COVASNA si de către GPP Benedek Elek potrivit legislaţiei în domeniu, în vigoare pe teritoriul României.

Analiza managerială a resurselor umane

Managementul resurselor umane se desfăşoară în totalitate în grădiniţă (activităţile specifice de recrutare, selecţie, dezvoltare, disponibilizare a cadrelor didactice și nedidactice).

GPP Benedek Elek are o structură organizatorică funcţională cu un singur nivel ierarhic. Compartimentele existente în unitate: educativ, administrativ şi sanitar sunt subordonate directorului. Directorul exercită conducerea executivă a unităţii de învăţământ, în conformitate cu atribuţiile conferite de lege, cu hotărârile Consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ, precum şi cu alte reglementări legale. El este subordonat Inspectoratului Școlar, reprezentat prin inspectorul şcolar general. Fişa postului şi fişa de evaluare ale directorului sunt elaborate de inspectoratul şcolar, în baza reperelor stabilite şi comunicate în teritoriu de către Ministerul Educaţiei.

Directorul reprezintă unitatea de învăţământ în relaţiile cu terţe persoane fizice şi juridice, în limitele competenţelor prevăzute de lege.

Consiliul profesoral este alcătuit din totalitatea personalului didactic de predare şi de instruire practică, cu norma de bază în unitatea de învăţământ, titular şi suplinitor şi are rol de decizie în domeniul instructiv-educativ iar Consiliul de administraţie are rol de decizie în domeniul organizatoric şi administrativ.

Calitatea procesului educativ a crescut de la an la an, prin experiența acumulată, prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice, prin creșterea numărului de cadre didactice calificate și a celor titulare. Este relevantă stabilitatea personalului, demonstrabilă prin faptul că 90% dintre cadrele didactice au continuitate în această unitate de învățământ, la fel și personalul nedidactic.

- Aproape toate cadrele didactice au studii superioare universitare.
- Faptul că atât educatoarele, cât și îngrijitoarele pentru copii lucrează împreună de câțiva ani le-a oferit cadrul de a se cunoaște mai bine și de a colabora mai eficient ca echipă. Progresul individual al fiecărui cadru didactic este important.

GPP Benedek Elek vă pune la dispoziție o echipă formată din:

- Cadre didactice specializate
- Îngrijitoare copii
- Bucătăreasă
- Muncitor

Personalul didactic al grădiniței este format din cadre didactice calificate, dornice de dezvoltare profesională, creative, dedicate meseriei, înțelegătoare și iubitoare de copii. Cu fiecare generație, cadrele didactice au încercat să se plieze nevoilor copiilor, le-au ghidat primii pași în cunoaștere, pregătindu-i pentru perioada școlară, pentru o integrare mai ușoară în mediul școlar.

GPP Benedek Elek promovează o politică de recrutare timpurie şi de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Fiecare cadru didactic va realiza activităţi frontale, va conduce programe individuale de ameliorare, recuperare, aprofundare sau accelerare a învăţării. Toate cadrele didactice beneficiază de drepturile prevăzute în Statutul personalului didactic. Se vor asigura condiţiile necesare perfecţionării permanente a personalului, după un program de lucru individualizat şi conform evaluărilor anuale.

La începutul fiecărui an şcolar, directorul stabileşte și monitorizează îndeplinirea obiectivelor-cheie în activitatea educativă şi înscrie personalul la cursuri de formare ale C.C.D sau alţi furnizori de programe.

Încă de la înființare și până în prezent, colaborarea cu cadre didactice deosebite, atât ca personalitate cât și ca pregătire, a făcut posibilă obținerea de rezultate bune și foarte bune cu numeroase generații de copii. Majoritatea cadrelor didactice care şi-au desfăşurat activitatea în această instituţie au fost calificate in pedagogia preșcolară, au dovedit un caracter integru, s-au dedicat muncii pe care au desfășurat-o și copiilor pe care i-au format.

Cert este că nu numai calificarea a fost factorul determinant în obţinerea rezultatelor deosebite, ci şi dorința educatoarelor de autodepășire și perfecționare permanentă. Participarea la cursuri, înscrierea la gradele didactice reprezintă dovada preocupării permanente a educatoarelor în ceea ce privește formarea profesională.

Rezultatele bune au fost evidențiate în mod plăcut la sfârşitul fiecărui ciclu de învăţământ, prin integrarea cu succes a preșcolarilor noștri în școală, dar și la grupele intermediare, prin aprecieri exprimate de părinți.

Pentru perioada următoare se dorește continuarea colaborării cu personal și persoane de calitate, formarea continuă a cadrelor didactice prin participare la cercuri pedagogice, la cursuri de perfecționare, prin încheierea de parteneriate și schimburi de experiență cu alte instituții culturale.

Întregul demers didactic este conceput şi realizat cu profesionalism. Cadrele didactice susţin nevoile individuale ale preşcolarilor și realizează activități pentru dezvoltarea fiecărui copil, luând în calcul potenţialul lui, creând un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligenţelor, a creativităţii și a realizării de sine. Se aplică principiile de lucru diferenţiat, acestea urmărind să susţină aptitudinile individuale şi să întărească fundamentul unei vieţi sociale morale şi să dezvolte relaţii naturale, armonioase între indivizi si grupuri.

Educaţia în **GPP Benedek Elek** respectă sistemul educaţional curent. Întreaga activitate desfăşurată are la bază o relaţie de colaborare cu părinţii preşcolarilor. Lunar au loc întâlniri cu fiecare familie pentru consiliere psiho-pedagogică şi marcarea progreselor copiilor. S-au organizat activităţi demonstrative pentru părinţi. În urma acestor acţiuni, a crescut semnificativ implicarea părinţilor şi calitatea monitorizării evoluţiei a copiilor.

Perfecţionarea personalului didactic din instituţie se desfășoară pe două planuri: propria formare continuă, Cercurile pedagogice, Consfătuirile de specialitate, cursuri de perfecţionare, obţinerea de grade didactice.

Personalul didactic constituie o echipă omogenă de lucru, în care fiecare îşi asumă responsabilităţi şi roluri complexe, fiecare este preocupat de integrarea copiilor cu dizabilităţi, de recunoaşterea şi valorificarea nevoilor personale ale tuturor copiilor.

GPP Benedek Elek îşi doreşte din partea personalului competenţă profesională, calitate umană, modele de moralitate şi etică construite conştient în interiorul unei echipe stabile şi motivate în scopul dezvoltării armonioase.

Avem în vedere continuarea procesului de dezvoltare personală şi profesională a cadrelor didactice, prin înscrierea lor la diverse cursuri de formare, simpozioane şi alte activităţi, înscrierea şi derularea gradelor didactice, completarea studiilor.

Conform concluziilor de mai sus, revizuirea planului de dezvoltare menține ca țintă strategică: *Implementarea unor programe de formare continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.*

III.2.2 RESURSE MATERIALE

Activitatea se desfășoară în următoarele clădiri:

Clădirea A – *Demisol:* sala de mese – 60 locuri, sala de sport, biblioteca, hol, grup sanitar, un cabinet logopedic / de consiliere, scări interioare de legătură cu parterul, atelier întreţinere cu intrare din exterior; *Parter:* 4 săli de grupă, 2 vestiare copii situate pe holuri, 3 grupuri sanitare, izolator, încăpere centrale termice; *Mansardă:* scări interioare de legătură cu parterul, hol, 2 grupe, birou director, birou secretariat, sală de consfătuiri, 1 grup sanitar, magazie depozitare materiale de curățenie.

Clădirea B – pivniță, , 2 grupe/ program prelungit, 1 grup sanitar, vestiar copii, birou administrație, 2 holuri, magazie depozitare materiale de curățenie. GPN Nr. 3 începând din anul școlar 2014-2015 s-a mutat în această clădire a grădiniței. Din anul 2015-2016 GPN. Nr. 3 nu mai este unitate subordonată, acum face parte din GPP. Benedek Elek. Clădirea aflându-se în reabilitare.

Clădirea C – 2 apartamente cu două camere situate la parterul blocului din apropiere, în care își desfășoară activitatea 2 grupe (fiecare grupă într-un apartament).

Clădirea D – bucătărie având capacitatea de pregătire suficientă, spaţiu spălat vase şi zarzavat, duş personal administrativ, spălătorie, magazie alimente.

Clădirea F – pivniță, 2 încăperi cu destinație de magazie și arhivă.

În cazul grupelor cu program prelungit, activitatea cu copiii se desfăşoară în săli de grupă cu utilizare mixtă activităţi didactice / sala de mese / dormitor.

Sala de sport este dotată cu materiale necesare desfăşurării activităţilor de educaţie fizică. Aici se desfăşoară şi activităţile opţionale: Karate şi Dansuri populare, teatru de păpuși, parteneriate la nivelul unității.

Avem cea mai mare și mai frumoasă curte din oraș. Suprafaţa curţii de joacă este de 550 mp, există aparate de joc, jucării pentru nisip, mese şi bănci de lemn, mulţi copaci şi arbuşti, suprafeţe pavate. Avem un parc de joacă nouă, cu topogane, leagăne și diferite complexe de turn și cățărătoare.

Sala de mese - Zilnic , aici, iau masa (mic dejun, prânz, gustare) 4 grupe de copii, alternând. Este folosită şi ca sală de festivităţi pentru desfăşurarea serbărilor, concursurilor pentru preşcolari, teatru de păpuşi, parteneriatelor cu comunitatea şi cu alte grădiniţe, cercuri pedagogice, simpozioane etc.

Fiecare spațiu și încăpere din incinta grădiniței este dotată astfel încât să creeze un ambient plăcut copiilor dar totodată și un climat educațional favorabil desfășurării unui învățământ de calitate. Persoane calificate de îngrijire asigură menținerea curățeniei în unitate, ca încăperile clădirilor să fie calde și primitoare, respectiv supraveghează cu atenție copiii în timpul jocurilor, plimbărilor, activităților la care iau parte.

În ceea ce privește mijloacele de învățământ moderne: calculatoare, aparatură audio-video, dvd-uri, copiatoare, imprimante, putem spune că acestea sunt suficiente și completează activitatea cadrelor didactice. S-a reușit cu sprijinul sponsorizărilor și donațiilor interne și externe utilarea unității după cum urmează:

- Mobilier modular, în fiecare grupă;
- Înființarea unei biblioteci ;
- Amenajarea unui cabinet pentru consilier şi logoped;
- Reamenajarea, dotarea curții grădiniței.

Cu sprijinul Primăriei, al Inspectoratului școlar, al părinților și al sponsorilor am renovat periodic atât exteriorul cât şi interiorul grădiniței. Pentru a ne încadra în prevederile noii Reforme a învățământului am realizat centrele de interes conform nevoilor copiilor, îmbunătățind în același timp baza didactico-materială cu mobilier, aparate diverse, materiale didactice, jucării, aparatura audio-video şi electro-casnică.

Grădinița oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor preșcolari, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective.

Mediul educațional asigurat în grădiniţa noastră facilitează dezvoltarea liberă a copilului şi pune în evidenţă dimensiunea interculturală şi pe ceaa incluziunii sociale. Mediul este astfel pregătit încât să permită copiilor o explorare activă şi interacţiuni variate cu materialele, cu ceilalţi copii şi cu adultul (adulţii). Spaţiul răspunde cerinţelor minimale pentru învăţământul preşcolar.

III.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

Mediul de proveniență al copiilor

- Mediul de proveniență a preșcolarilor: copii provin din familii cu pregătire superioară şi medie în proporție de 95 % și în proportie de 5 % din familii monoparentale;
- Relaţii interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare;
- Comunicarea, circulaţia informaţiei: în grădiniță există o bună comunicare între copii, cadre didactice, părinţi, director, personal nedidactic şi de îngrijire, precum şi o bună circulaţie a informaţiei în ambele sensuri;
- Asigurarea bazei logistice pentru desfăşurarea activităţilor curriculare şi extracurriculare;
- Atitudine pozitivă faţă de educaţia oferită de grădiniță;
- Implicarea în diagnoza şi prognoza managerială a tuturor factorilor de decizie;
- Răspunsuri pozitive faţă de provocările societăţii, în concordanţă cu spiritul reformei;
- Ambianţa din unitatea şcolară: în grădiniță domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare şi responsabilitate, prin colaborare şi sprijin reciproc;
- Calitatea actului instructiv-educativ.

În GPP Benedek Elek sunt create toate conditiile pentru o bună desfășurare a tot ceea ce inițiază educatoarele, astfel încât copiii să se simtă în deplină siguranță și protecție și să fie atrași de ceea ce îi înconjoară.

GPP Benedek Elek oferă copiilor un cadru instructiv-educativ la cel mai înalt nivel, activităţi creative şi recreative propice dezvoltării armonioase, prin intermediul unui personal didactic şi nedidactic 100% calificat şi cu experienţă în domeniu şi prin mijloace şi metode didactice de ultima generaţie.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în conformitate cu Programa instructiv-educativă, organizandu-se la nivel de unitate activități comune, cu grupuri mici de copii si individuale, activități extracurriculare și activități pe **domenii de dezvoltare:**

- → dezvoltarea fizică, sănătate şi igienă personală;
- → dezvoltarea socio-emoţională;
- → dezvoltarea cognitivă şi cunoaşterea lumii;
- → dezvoltarea limbajului, a comunicării şi a premiselor citirii şi scrierii;
- → capacităţi şi atitudini în învăţare.

Resurse curriculare:

Planificarea activității instructiv educative respectă conținutul programei pentru învățământul preșcolar, abordand teme de interes pentru dezvoltarea intelectuală a copiilor și pentru pregătirea generală a acestora, în vederea integrării cu succes în viața de școlar.

CDS este axat pe:

- nevoia de pregătire a preșcolarilor pentru următoarele cicluri curriculare;
- opțiunile părinților-proiecte educaționale,colaborările educaționale
- nevoia de aprofundare a unor cunoștințe și deprinderi de învățare;
- în anul școlar 2022-2023/2023-2024/2024-2025 se desfășoară ateliere de dans popular, împreună cu profesori de specialitate;
- oferta curriculară este elaborată în funcție de baza materială existentă și de competențele educatoarelor;
- resursa umană: educatoare, profesori de specialitate, părinți.

Parteneriate:

- Primăria Municipiului Sf. Gheorghe
- Direcția Generală de Asistență Socială a Jud. Covasna
- Inspectoratul Școlar Jud. Covasna
- Grădinița cu Program Prelungit Gulliver
  - Biserica Reformată
  - Palatul Copiilor-Sfântu Gheorghe

GPP Benedek Elek va sustine nevoile individuale ale preşcolarilor, va dezvolta pe copil luând în calcul potenţialul lui şi va crea un mediu armonios pentru dezvoltarea multi-inteligențelor, a creativității și a realizarii de sine. Va aplica principiile de lucru diferenţiat, acestea urmărind să susţină aptitudinile individuale şi să întărească fundamentul unei vieţi sociale morale şi dezvoltarea unor relaţii naturale, armonioase între indivizi si grupuri.

Educaţia în GPP Benedek Elek va îmbogăţi şi respecta sistemul educaţional curent. Prin curriculaă programele, metodele moderne de predare şi de învăţare, prin practicile sale specifice, grădiniţa se va identifica printr-o ofertă educaţională specializată şi diferenţiată. Activităţile vor fi suplimentate cu cercuri şi cluburi cu specific karate, dans,muzică etc. Oferta de activități optionale este deschisă și se va plia întotdeauna dupa opțiunile părinților.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea si Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea preșcolarilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

Directorul GPP Benedek Elek colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitate. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

Avem în vedere, prin planul de dezvoltare instituțională, perfecţionarea actului didactic şi o promovare a învăţării centrată pe copil.

EFICIENŢA INTERNĂ A GPP Benedek Elek

Proiectul de dezvoltare instituţională al GPP Benedek Elek a fost realizat pe baza diagnozei şi analizei condiţiilor socio-economice, a nevoilor de educaţie existente la nivel local şi regional, a evoluţiei previzibile pe termen scurt şi mediu şi pe baza discuţiilor cu părinţii şi reprezentanţii comunităţii locale.

Proiectul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2024 - 2028 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern.

EFICIENŢA EXTERNĂ A GPP Benedek Elek

Rata de inserție în mediul școlar a preșcolarilor care au urmat programul educativ al unității noastre este de 100%. Copiii sunt monitorizați conform unor documente de suprindere a progresului școlar (strategie, fișe tip, acte doveditoare, conversații cu învățătorii).

Conducerea unității și cadrele didactice au participat permanent la ședințele inspectoratului în vederea unei comunicări eficiente cu structurile administrative din sistemul național de învățământ.

CONCLUZII:

- Dorim o mai strânsă legătură cu familiile copiilor, cu comunitatea, să facem să lucreze diverse protocoale şi proiecte cu instituţii locale şi agenţi economici.
- Dorim acces liber la educaţie a tuturor copiilor fără nicio discriminare.

Ţinând cont de cele mai sus, mentinem în planul de dezvoltare al GPP Benedek Elek, ca țintă strategică:

- **Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.**

III.4. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E.

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: policiti, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea unitatea de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Macromediul se constituie ca o sursă de factori de influenţă de ordin general, pe care organizaţiile îi influenţează însă în mod nesemnificativ (sociologici, demografici, politici, etc.)

Pentru analiza macromediului în cazul GPP Benedek Elek s-a folosit modelul de analiză PESTE. Analiza constă în parcurgerea a patru etape:

- ✓ scanarea mediului pentru a detecta vectori de schimbare;
- ✓ monitorizarea tendinţei specifice a mediului şi a eventualelor tipare de evoluţie;
- ✓ previziunea direcţiilor viitoare de schimbare a macromediului;
- ✓ evaluarea schimbărilor curente şi viitoare pentru determinarea implicaţiilor asupra grădiniței.

Contextul politic

Politica educaţională propusă de Grădinița cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională, în care învăţământul este o **prioritate naţională**, cu Reforma învăţământului din România. Cadrele didactice

aderă la politicile naţionale şi internaţionale privind egalitatea de şanse; în educaţie, sunt deschise la schimbare şi chiar au iniţiative pentru schimbare. Autorităţile locale au o politică deschisă şi pozitivă, prin strategia adoptată, sprijinind dreptul la educaţie a grupurilor dezavantajate.

Din punct de legislativ si organizatoric, demersul didactic din Grădinița cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe va fi reglementat de Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificărișe și completările ulterioare și Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare. Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, descongestionării, eficienței și egalizării șanselor și a compatibilizării cu standardele internaționale.

Contextul economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională trebuie să se integreze în cadrul reformei învăţământului preșcolar, prioritară fiind refacerea **legăturilor fireşti dintre GPP Benedek Elek şi comunitate,** având în vedere că „produsele educaţionale" vor deveni actori activi şi pe scena comunităţii locale, capabili să acţioneze responsabil şi competent pentru binele personal şi pentru binele comunităţii.

Nivelul socio-cultural al părinților:

- venituri: interesul părinților față de importanța formării și dezvoltării copilului.

Zona in care este amplasata grădinița, dispune de resurse economice și oferă condiții normale de educație și instruire tuturor copiilor. O parte a părinților preșcolarilor cuprinși în unitatea noastra beneficiază de un statut economic bun, iar implicarea în activitatea grădiniței este activă. GPP Benedek Elek dispune de resurse financiare necesare dotării moderne a spaţiului.

Context social

Mediul familial de proveniență poate fi caracterizat ca fiind unul cu un potenţial mediu din punct de vedere economic şi cultural. Numărul din ce în ce mai mare a familiilor cu un program de lucru prelungit favorizează înscrierea copiilor la grădiniţa noastră.

Majoritatea familiilor care au copiii înscriși la unitatea noastră văd prin educație un mod de progres al societății, realizarea profesională și materială a cetățeanului de mâine.

Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Pentru cresterea calității procesului instructiv-educativ, o activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare-învățare-evaluare: învățarea centrată pe copil, utilizarea calculatorului și a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcție de nivelul de pregătire al copiilor, încurajarea participării la activități extracurriculare. Punerea în valoare a învățării centrate pe copil se realizează în mod eficient prin activitatea practică ce reprezintă simularea unor situații similare vieții reale.

Posibilitatea de susţinere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate şi de dotare a spaţilor cu aparatură şi tehnologie modernă este o realitate a GPP Benedek Elek**.**

Existența mijloacelor de comunicare, internet (site), calculator (e-mail), telefon, fax, cablu TV, table interactive și utilizarea acestor mijloace în scop educațional. Existența xerox-ului face posibilă multiplicarea materialelor de lucru cu prescolarii.

Context ecologic

Din punct de vedere ecologic, poziționarea grădiniței este favorabilă.

Dezvoltarea societăţii de consum consideră necesară implicarea comunităţilor, a grădiniţelor şi a şcolilor ca parte a acestora în adoptarea şi promovarea unor politici educaţionale în domeniul ecologic. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional. **GPP Benedek Elek** îi revine rolul deosebit de important de a forma deprinderi în acest domeniu și de a-i educa pe copii în spirit eco-civic.

- Colectarea selectivă a deșeurilor, conform normelor europene;
- Grad crescut al curațeniei în zonă;
- Implicarea copiilor în acțiuni de colectare selectivă a deșeurilor, atât în incinta, cât și în curtea gradiniței.

Programul naţional de protecţie a mediului devine din ce în ce mai important într-un spaţiu afectat în permanenţă de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecţia mediului este bine venit şi că educaţia ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea copiilor. Preocuparea pentru educarea comportamentelor ecologice şi a unei atitudini responsabile în raport cu mediul natural sunt aspecte integrate în proiectele GPP Benedek Elek**.**

Schimbarea unui element din macromediu atrage schimbarea altor elemente, întrucat forţele schimbării interacţionează, făcându-le pe unele mai puternice sau intrând în conflict cu altele şi reducându-le puterea.

Fiecare dintre aceste componente ale macromediului se constituie în factori stimulativi sau restrictivi ai pieţei, declanşând oportunităţi sau ameninţări pentru grădiniţă.

III.5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN - ANALIZA SWOT

Proiectul de dezvoltare instituţională al GPP Benedek Elek a fost realizat pe baza diagnozei şi analizei condiţiilor socio-economice, a nevoilor de educaţie existente la nivel local şi regional, evoluţiei previzibile pe termen scurt şi mediu şi pe baza discuţiilor cu părinţii şi reprezentanţii comunităţii locale.

Proiectul de dezvoltare instituţională pentru perioada 2024 - 2028 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă şi realistă asupra mediului în care activează instituţia de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern.

Pentru a proiecta o viziune de ansamblu asupra GPP Benedek Elek am utilizat analiza SWOT, care funcționează ca o radiografie a unității şi evaluează în același timp factorii de influență interni și externi ai grădiniței, precum și poziția acesteia în raport cu celelalte unităţi de învăţământ, cu scopul de a pune în lumină punctele tari și slabe ale grădiniței, în relație cu oportunitățile și amenințările existente în acest moment la nivelul învăţământului românesc.

Analiza planului de dezvoltare instituţională pentru perioada 2024 – 2028 se realizează pentru toate domeniile funcţionale şi anume:

- Curriculum;
- Resurse umane;

- Resurse financiare şi materiale;
- Relaţii comunitare şi parteneriat.

Curriculum

Activitatea de organizare și desfășurare a procesului instructiv–educativ se desfășoară în conformitate cu politica educațională a Ministerului Educației și Cercetării. Proiectarea, organizarea şi desfaşurarea demersului didactic vor respecta legislaţia si actele normative aplicabile activității unității. Cadrele didactice vor avea obligaţia să susţină materialul formativ-informativ de la grupă cu o bibliografie dinamic valorificată, cu activităţi de tip proiect, interactive si transdisciplinare. Baza materială şi resursele umane ale grădiniţei vor fi proiectate şi asigurate în această direcţie. Activităţile se vor desfăşura în grupuri mixte sau omogene de abilităţi, stabilite de Consiliul profesoral la începutul anului școlar şi reevaluate permanent. Performanţele zilnice, motivaţia, gradul de îndeplinire a obligaţiilor şcolare vor fi monitorizate permanent de către educatoare. Se va promova educația incluzivă, întrucât principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social.

Puncte tari	Puncte slabe
• Existenta curriculumului specific pt fiecare nivel de vârstă; • Existenta intregului material curricular pentru cele doua niveluri de varsta; • Programul prelungit va permite copiilor efectuarea de activităţi suplimentare de pregătire individuală, în scopul recuperării, aprofundării, sau obţinerii de performante superioare; • Fiecare sală de grupă dispune de întregul material curricular (plan de învățământ, reviste de specialitate, culegeri, programa activităților istructiv-educative); • Valorificarea curriculara a obiectivelor pentru a dezvolta in fiecare copil capacitatea de a repara probleme si de a ocroti mediul; • Oferta variata, fundamentata si oportuna de programe pe componenta dar si pe cea a programelor educative, extra-scolare care conduc la personalizarea procesului instructiv-educativ; • Ofertă educaţională personalizată, adaptată nevoilor beneficiarilor direcţi şi indirecţi; • Existenţa Comisiei pentru curriculum la nivelul grădiniţei; • Acces rapid la modificările, noutăţile şi documentele elaborate de Ministerul Educației referitoare la curriculum.	• Lipsa proiectelor educaționale europene; • Sunt frecvente situațiile în care predomină utilizarea metodelor traditionale in detrimentul celor interactive, moderne; • Insuficiența adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de copii; • Cadrele didactice nu sunt formate din punctul de vedere al promovării educației incluzive; • Insuficiența utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaţionale şi a metodelor active în demersul didactic.
Oportunităţi	**Ameninţări**
• Adaptarea modului de aplicare a curriculumului la nevoile tuturor beneficiarilor; • Adaptarea mediului şcolar şi a curriculumului la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale; • Schimburi de experiență cu mai multe grădinițe din țară și din țară; • Perfecţionarea şi formarea continuă a cadrelor didactice în vederea aplicării cât mai corecte a curriculumului; • Interesul cadrelor pentru perfecționare; • Respectarea posibilitatii copiilor de a alege activități in conformitate cu interesele lor; • Oportunitățile pe care le oferă reglementările în vigoare și	• Concurența altor grădinițe aflate în zonă; • Slabă participare la cursuri a cadrelor didactice, din cauza imposibilității de a le plăti; • Costurile uneori prea mari ale ofertei de opționale și auxiliare de pe piață.

dezvoltarea societății; • Oferta de activități extracurriculare.	

Resurse umane

Personal didactic

Personalul didactic va avea pregătire de specialitate, acestea fiind cerinţele minime de acceptare pentru educatoarele care conduc grupele.

Interviul de angajare se va desfăşura după un protocol de întrebări legate de procesul de predare-învăţare-evaluare, precum şi cel de valorificare a stilurilor de învăţare. Ulterior interviului, candidaţii vor susţine două lecţii demonstrative, urmate de autoevaluarea acestora. De asemenea, cadrele didactice vor participa la concursul de titularizare organizat de Inspectoratul Școlar.

Grădiniţa va promova o politică de recrutare timpurie şi de formare intensivă a cadrelor didactice, în cadrul unor programe proprii. Fiecare cadru didactic va realiza activităţi frontale, va conduce cluburi sau programe individuale de ameliorare, recuperare, aprofundare sau accelerare a învăţării.

Toate cadrele didactice vor beneficia de drepturile prevăzute în Legea învățământului preuniversitar 198/2023. De asemenea, cadrele didactice vor fi formate din perspectiva valorilor educației incluzive și vor utiliza competențele digitale în procesul de predare-învățare-evaluare.

Se vor asigura condiţiile necesare perfecţionării permanente a personalului, după un program de lucru individualizat şi conform evaluărilor anuale. Reprezentantul direct al corpului profesoral stabileşte și monitorizează îndeplinirea obiectivelor-cheie în activitatea educativă şi înscrie personalul la cursurile de formare ale CCD.

Personalul administrativ sprijină desfăşurarea procesului instructiv-educativ in condiţii optime, prin:

- Director - care asigură buna funcţionare şi întreţinerea tuturor bunurilor/dotărilor;
- Angajaţi: asistenta medicala - asigură meniul zilnic si triajul epidemiologic al copiilor;
- Îngrijitori - asigură ordinea și curăţenia.

Puncte tari	Puncte slabe
• Evaluarea corecta a cadrelor didactice pentru ocuparea posturilor; • Cadre didactice cu pregatire profesionala superioara; • Realizarea planului de scolarizare; • Formarea unor grupe de prescolari omogene; • Asigurarea continuitatii educatoarelor la grupe; • Realizarea încadrarii personalului didactic și nedidactic necesar functionarii gradinitei; • Receptivitatea cadrelor didactice spre o noua abordare a curriculumului • Relatiile interpersonale (educatoare-copil,conducere-subalterni, educatoare - părinţi, educatoare - educatoare etc.) existente favorizeaza crearea unui climat educational deschis, stimulativ; • Exista o buna delimitare a responsabilitatilor cadrelor didactice, exista comisii constituite pe diverse probleme precum si o bună coordonare a acestora.	• Motivare preponderent extrinsecă pentru dezvoltare profesionala, (determinata insa si de factori externi ce țin de sistem), adesea fără acoperire în finalități; • Limitarea posibilităţilor de realizare a unor activităţi datorită unor constrângeri normative; • Timp calitativ puţin petrecut de părinţi cu copii lor.
Oportunităţi	**Ameninţări**
• Varietatea cursurilor de formare si perfecționare; • Realizarea feedback-ului informațional între părinți și educatoare; • Număr mare de cadre didactice motivate pentru formarea continuă; • Întâlniri fecvente, ori de câte ori este cazul între educatoare și părinți (consiliere, ședințele cu părinții); • Posibilitatea de a dezvolta activităţi şi programe educaţionale cu diverse instituţii şi ONG-uri; • Posibilitatea de a găsi oportunităţi de colaborare şi dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; • Părinţi care solicită şi manifestă interes pentru o pregătire de calitate; • Evaluarea personalului didactic prin fișa tip de evaluare și graficul de asistențe și interasistențe planificat în decursul unui an școlar;	• Instabilitatea locurilor de muncă ale părinților; • Scăderea în timp a natalității; • Criza de timp a părinților ce reduce implicarea acestora în sprijinirea dezvoltării copiilor; • Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini şi activităţi neremunerate; • Creşterea numărului de prescolari proveniţi din familii monoparentale sau din familii emigrate în ţările UE; • Promovarea atitudinii de cult al muncii, în familie; • Legislația muncii nu sprijină normarea adecvată a personalului.

• Dezvoltarea personalului in concordanta cu obiectivele si Regulamentului grădiniței; • Îndrumarea personalului prin obiective diversificate de către specialiști din afara organizației; • Dezvoltarea unor proiecte care să corespundă realității sociale: spirit democratic, initiativa, respect pt normele sociale; • Formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive; • Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice.	

Resurse financiare şi materiale

Puncte tari	Puncte slabe
• Cladire special amenajată, destinata activității cu copii preșcolari și programului prelungit; • Siguranța fizică și protecție pentru preșcolari, personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; • Curte special amenajată pentru jocurile în aer liber; • Baza materiala corespunzătoare desfășurării procesului instructiv educativ; • Gestionarea eficienta a fondurilor bugetare: - cheltuieli intreținere și reparații - achiziții • Echipamente audio-video; • Conectare la internet; • Sală de mese	• Instabilitate la nivel social şi economic; • Insuficiența stimulare financiară a personalului didactic auxiliar și nedidactic.
Oportunităţi	**Ameninţări**

• Posibilitatea de a găsi oportunităţi de colaborare şi dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului; • Posibilitatea de a dezvolta activităţi şi programe educaţionale cu diverse instituţii şi ONG-uri; • Autonomie în conceperea unei oferte de activităţi educative care să personalizeze gradinita şi să-i crească reprezentativitatea la nivel judeţean şi naţional; • Organizarea sălii de grupă pentru a corespunde nevoilor copiilor cu cerințe educaționale speciale.	• Ritmul accelerat al schimbării tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente, cat si costul foarte ridicat al aparaturii de ultima generatie; • Insuficiența resurselor financiare pentru a asigura amenajarea sălilor de grupă conform nevoilor copiilor cu CES; • Deteriorarea materialelor didactice, jocuri, jucării, mobilier, covoare etc.; • Creșterea prețurilor la materialele didactice, energie, agenți termici, etc; • Modificări fiscale și legislative frecvente care crează insecuritatea susținerii activității; • Fluctuaţiile monedei naţionale în raport cu valorile de referinţă afectează contractele de achiziţii pe termen mediu şi lung;

Relaţii comunitare şi parteneriat

Întreaga activitate care se va desfăşura presupune o relaţie de colaborare cu partenerii educaţionali–părinţii preşcolarilor. Se vor organiza întâlniri cu aceştia pentru prezentarea cadrelor didactice şi a programului educaţional. La sfârşitul anului vor avea loc întâlniri cu fiecare familie în parte. Vor exista numeroase serbări şi activităţi demonstrative pentru părinţi. În urma acestor acţiuni, vor creste semnificativ implicarea părinţilor şi calitatea monitorizării evoluţiei săptămânale a copiilor.

Puncte tari	Puncte slabe
• Satisfacerea în cadrul normativ existent a nevoilor de educație a unei părți reprezentative de populație prin creșterea aderării ofertei grădiniței la cererea concretă și colaborarea permanenta cu parintii si cu toti factorii comunitatii locale; • Colaborarea eficienta cu comunitatea locala: Primarie, Politie, scoli, alte gradinite, Directia de sanatate publica, Pompieri, Biserica. • Implementarea unor programe educationale ce vizează	• Lipsa de timp a părinților ce determină întreruperi ale acțiunilor efectuate de grădiniță; • Slabe legături de parteneriat cu ONG-uri; • Resurse financiare limitate pentru realizarea unor activităţi în parteneriat.

parteneriate cu comunitatea locală; • Parteneriat grădiniță – familie bazat pe colaborare optimă în interesul beneficiarilor direcţi ai educaţiei; • Colaborarea foarte bună şi sprijin din partea părinţilor în desfăşurarea activităţilor din cadrul parteneriatelor şi proiectelor derulate la nivelul grădiniței.	
✓ **Oportunităţi**	**Amenințări**
• Frecventa ocaziilor de care poate beneficia gradiniță, pentru a putea promova si populariza potențialul si aportul sau social spre consolidarea imaginii unitatii, prin si in activitatile publice; • Transformarea grădiniței in furnizor complex de educatie prin ofertarea de servicii catre comunitate, modalitate prin care s-ar stabili o relatie directa intre cadrele didactice si parinti; • Promovarea unei imagini pozitive a grădiniței; • Posibilitatea de a dezvolta proiecte locale, naţionale şi europene; • Sprijinul Primăriei Sf. Gheorghe, al Ministerului Educației și Inspectoratul Scolar Covasna.	• Creșterea ratei șomajului; • Timpul limitat al părinţilor conduce la o slabă implicare a acestora în viaţa grădiniței; • Lacune ale mecanismului de comunicare; • Concurenta altor gradinite; • Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către copii; • Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media învăţământului românesc; • Organizarea defectuoasă a activităţilor de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate; • Neîncrederea în sistemul de învăţământ datorită schimbărilor legislative.

În perioada 2024 – 2028 **GPP Benedek Elek** se va dezvolta în plan instituțional cu accent benefic pe punctele tari, folosindu-se de prestigiul dobandit, resursele umane si de posibilitatile existente pentru a elimina punctele slabe, motivând moral activitatea personalului si intarind colaborarea cu parintii.

Printr-un act didactic de calitate vom atrage copii, în felul acesta realizându-ne planul de școlarizare și chiar mărind numărul de grupe și crescând totodată gradul de cuprindere în învățământ a copiilor aparținând unor grupuri vulnerabile.

Scopul grădiniței noastre este de a oferi copiilor un start solid in educație, ajutându-i să-și dezvolte o gândire vioaie, curioasă și să-și însușească cunoștințe și deprinderi elementare.

Copilul să fie capabil la sfârșitul grădiniței să:

- relaționeze cu ceilalti copii și cu adulții;
- să interacționeze cu mediul, să-l cunoască și să-l stăpânească prin explorări, încercări, experimentări;
- să aplice cunoștințele și deprinderile insușite în activitatea școlară precum și în viața și societate;
- să-și descopere identitatea proprie;
- să manifeste interes și curiozitate pentru lucruri noi;
- să înțeleagă informația primită;
- să lucreze independent și să fie capabil să experimenteze pe măsura posibilităților proprii aspectele care-l intereseaza în mod deosebit;
- să exprime independent opinii și stări sufletești și să le motiveze.

III.6. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

*"**Cultura** este pentru **organizație** ceea ce **personalitatea** este pentru **individ."***

- Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale;
- Cadrele didactice manifestă dorința de a respecta particularitățile individuale;
- Personalul din unitate pledează pentru dreptul la educație și la exprimarea opiniei proprii;
- Ne adaptăm la nivelul de dezvoltare al societății actuale;
- Climatul din gradiniță este cald, primitor, chiar familial;
- Relațiile dintre educatoare se bazează pe respect și colaborare;
- Organizăm cu copiii manifestări cu prilejul zilelor de 1 Decembrie, 8 Martie, Sărbatoarea Paștelui, zile onomastice, sfârșitul anului scolar, etc;
- Unitatea este renumită în oraș prin calitatea actului educativ și grija acordată copiilor pe toate planurile.

Cu puțină imaginație și multă muncă, din partea celor 35 de angajați, am reușit să transformăm locul în care muncim într-unul util și plăcut pentru noi și copiii noștri, în care aceștia pășesc voioși în fiecare dimineață.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și, totodată, au încredere în organizație.
Apropiată de cultura sarcină este cultura rol, cel mai puțin preferată fiind cultura club.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadrele didactice fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactic.

III.7. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Educaţia în **GPP Benedek Elek** va îmbogăţi şi respecta sistemul educaţional curent. Prin curriculă, programele, metodele moderne de predare şi de învăţare, prin practicile sale specifice, grădiniţa se va identifica printr-o ofertă educaţională specializată şi diferenţiată. Activităţile vor fi suplimentate cu cercuri şi cluburi cu specific de dans, .etc. Oferta de activități opționale este deschisă și se va plia întotdeauna după opțiunile părinților.

Pentru anul şcolar 2022-2023, GPP Benedek Elek a funcționat cu 10 grupe, cu un număr total de 204 de copii, repartizați astfel:

- Grupa mică – 66 preșcolari
- Grupa mijlocie – 62preșcolari
- Grupa mare – 74 preșcolari.

Pentru anul şcolar 2023-2024, GPP Benedek Elek a funcționat cu 10 grupe, cu un număr total de 184 de copii, repartizați astfel:

- Grupa mică – 51 preșcolari
- Grupa mijlocie – 62 preșcolari
- Grupa mare – 70 preșcolari.

Pentru anul şcolar 2024-2025, GPP Benedek Elek a funcționat cu 10 grupe, cu un număr total de 173 de copii, repartizați astfel:

- Grupa mică – 53 preșcolari
- Grupa mijlocie – 54 preșcolari
- Grupa mare – 66 preșcolari.

Pentru anul școlar 2025-2026, GPP Benedek Elek funcționează cu 10 grupe, cu un număr total de 176 de copii, repartizați astfel:

- Grupa mică – 55
- Grupa mijlocie – 50
- Grupa mare – 54
- Grupa combinată - 19

Obiectivele noastre referitoare la oferta educațională vizează:

- dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității copilului având în vedere ritmul propriu al acestuia, sprijinind formarea autonomă și creativă;
- dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, cu adulții, cu mediul, pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi atât de necesare în următoarele etape ale dezvoltării;
- descoperirea de către fiecare copil, a propriei identități, a autonomiei si dezvoltarea unei imagini de sine pozitive;
- îndrumarea și sprijinirea copilului în achiziționarea continuă de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare pentru ușoara integrare la școală.

Programul educativ al grădiniţei este flexibil, acoperind cerinţele dezvoltării copilului atât din punct de vedere psihic, cât si fizic. În abordarea individuală a copilului, personalul didactic ţine seama de ritmul propriu de dezvoltare al fiecăruia, de nevoile sale afective şi de activitatea fundamentală corespunzătoare vârstei.

GPP Benedek Elek promovează o ofertă educațională completă, adaptată particularităților copiilor pe grupe de vârstă (mică, mijlocie, mare), ținând cont de aptitudinile și calitățile fiecăruia, astfel că, activitățile instructiv–educative se desfășoară într-un cadru favorabil și

corespunzător normelor și valorilor necesare dezvoltării armonioase a fiecărui copil.

Activităţile instructiv-educative în grădiniță au loc pe fondul unui obiectiv fundamental: îngrijirea atentă a fiecărui copil, preocuparea pentru adoptarea unui regim de viaţă sănătos, pentru menţinerea unei dispoziţii şi a unui tonus pozitiv, pentru echilibru şi dezvoltare armonioasă de la cea mai mică vârstă.

Din multitudinea activităților educaționale pe care le desfășurăm cu micii preșcolari amintim:

- activități de educare a limbajului;
- activități logico-matematice;
- activități de cunoaștere a mediului înconjurător;
- activități în aer liber, vizite la muzee, la grădina zoologică, la teatru etc.;
- dezvoltare socio-emoțională;
- dezvoltare psiho-motrică;
- dezvoltare estetică și creativă.

Prin oferta educaţională, vom încerca să individualizăm grădiniţa noastră şi să conturăm „personalitatea” acesteia.

GPP Benedek Elek cultivă un mediu fizic şi psihosocial caracterizat prin:

- organizarea şi pavoazarea tuturor spaţiilor unității pentru a promova apartenenţa, incluziunea şcolară, diversitatea culturală şi învăţarea continuă;
- respectul faţă de vizitatori (prezenţa indicatoarelor pentru orientarea către diferite spaţii din unitate: săli de grupă, panouri de afişaj accesibile tuturor);
- spaţii şcolare încălzite şi luminate corespunzător, dotate cu echipamente şi materiale care sprijină învăţarea şi cu mobilier de mărime adecvată, potrivit pentru activităţi individuale şi de grup;
- accesibilitatea tuturor spaţiilor educaţionale şi resurselor grădiniței pentru toţi copiii şi personalul didactic;
- asigurarea unui mediu pozitiv de interacţiune şi învăţare, bazat pe reguli clare, negociate, înţelese şi acceptate de către copii și cadre didactice;

- percepţia pozitivă a copiilor și cadrelor didactice asupra mediului şcolar.

Grădinița oferă condiții necesare unei dezvoltări normale a copiilor preșcolari, valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu de evoluție și de nevoile afective.

Pentru personalul angajat, este prioritară siguranța şi sănătatea tuturor copiilor înscriși, oferindu-le un mediu sigur, unde vor fi educați, iubiți, îngrijiți, cât timp părinţii sunt antrenaţi în alte activități.

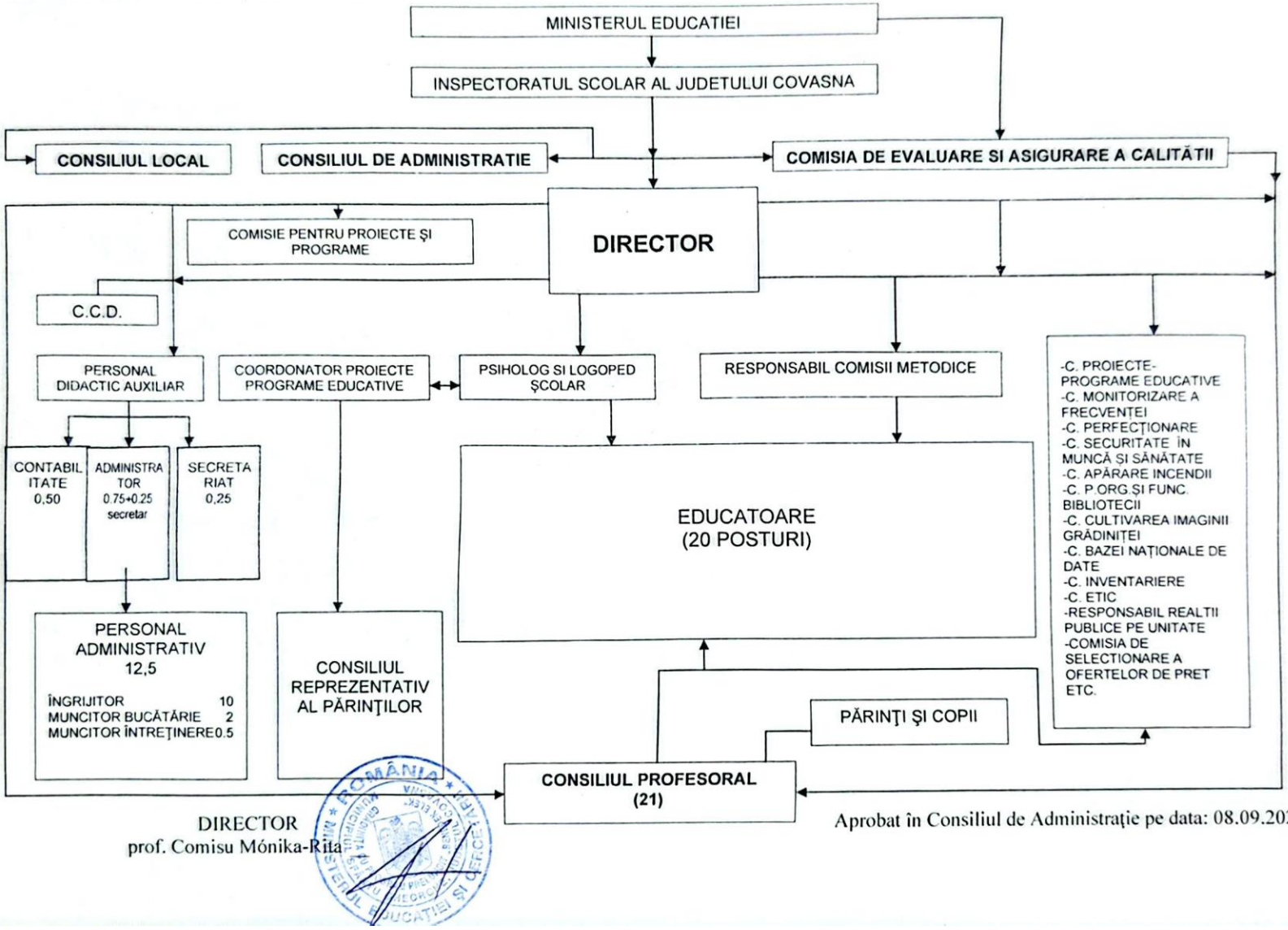
Oferta educaţională va fi promovată prin:

- Evenimente cu participarea media, promovare prin pagina WEB;
- Proiecte naţionale;
- Materiale informative; flyere, banner. Prin materiale informative se înţeleg toate materialele elaborate şi tipărite în coordonarea GPP Benedek Elek (broşuri, pliante, fluturaşi etc.), precum şi materialele în format electronic (CD, DVD etc.), materiale care oferă date concrete şi detaliate despre oferta educaţională promovată.
- Întâlniri cu actorii implicaţi şi formarea de grupuri de multiplicatori de informaţii pentru promovarea imaginii şi a ofertei grădiniţei; Asistenţă pentru beneficiari în vederea respectării cerinţelor de informare şi publicitate.

IV. 8. Organigrama unității de învățământ 2025/2026

ORGANIGRAMA GRADINȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "BENEDEK ELEK

Total posturi:35.25



DIRECTOR
prof. Comisu Mónika-Rita

Aprobat în Consiliul de Administrație pe data: 08.09.2025

IV. VIZIUNEA ŞI MISIUNEA GRĂDINIȚEI

VIZIUNEA GPP Benedek Elek

Grădinița noastră își dorește să devină o mare familie pentru toți copiii care îi calcă pragul.

MISIUNEA Grădiniței cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe derivă din viziunea comună a partenerilor în educație – cadre didactice, părinți, comunitate.

Promovarea unui învățământ deschis și flexibil prin proiectarea, organizarea și desfășurarea de activități cu caracter formativ, centrate pe copil, care să-i ofere acestuia cadrul optim de dezvoltare plenară și, în același timp, informațiile necesare fiecărui nivel de dezvoltare, priceperile și deprinderile corespunzătoare.

„Prin joc și joacă, într-un climat socio-educațional creativ oferim copiilor cel mai bun exercițiu pentru minte, trup și suflet”. .

Obiectivele urmărite:

- Asigurarea accesului la o educație complexă și echilibrată pentru fiecare copil, indiferent de condiţia socială şi materială, apartenenţa etnică sau religioasă;
- Crearea condiţiilor spirituale şi materiale favorabile vieţii într-un cadru formal modern, corespunzător normelor şi valorilor europene;
- Ridicarea nivelului calitativ al organizaţiei grădiniţei şi asigurarea condiţiilor de formare si dezvoltare profesională în vederea asigurării calităţii în unitate;
- Aplicarea prevederilor tuturor normelor legale şi acţionarea în sensul reformei în învăţământul românesc;
- Respectarea drepturilor fundamentale ale omului, cu prioritate ale copilului şi valorizarea fiecărui participant la actul educative;
- Asigurarea unui act educaţional de performanţă, care să contribuie la formarea unei personalităţi independente şi creative, la formarea unor copii sănătoşi, creativi, eficienţi, activi, cooperanţi, care să se adapteze uşor la regimul muncii şcolare şi la orice situaţie în viaţă;

- Asigurarea părinţilor că educaţia copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă.

Valorile promovate de colectivul educaţional sunt: calitate şi professionalism, comunicare, spirit de echipă, creativitate şi realism, integritate, responsabilitate, implicare, toleranţă, spirit civic, incluziune şi integrare.

V. FUNDAMENTAREA MINIMALĂ ŞI MAXIMALĂ A PROIECTULUI

Proiectul se justifică prin dorinţa de a ajuta dezvoltarea liberă, completă şi armonioasă a individualităţii umane, formarea unei personalităţi deschise spre cunoaştere, creativitate, progres şi toleranţă.

În contextul schimbărilor determinate de reforma structurală a procesului de învăţământ şi a reformei curriculare, **GPP Benedek Elek**' va avea ca misiune furnizarea unei educaţii de calitate respectând nevoile şi particularităţile copiilor, toate realizate de cadre didactice bine pregătite şi dedicate celor mici, intr-un mediu cald şi atractiv pentru copii.

Se doreşte ca GPP Benedek Elek să devină o alternativă modernă în sistemul educaţional românesc, armonizând curriculumul în funcţie de opţiunile părinților şi de resursele implicate. Proiectul vizează predarea conținuturilor prevăzute de Curriculumul pentru educație timpurie şi organizarea activităţilor opţionale şi extracurriculare, în funcţie de potenţialul copilului, vizând pregătirea copilului pentru școală şi viaţă.

Aspectul minimal al proiectului de dezvoltare instituţională al **GPP Benedek Elek** se regăseşte în obiectivele specifice prefigurate pe termen scurt, în planul managerial, în itemii de evaluare periodică şi finală. Asigurarea resursei umane de specialitate se va face prin respectarea legislatiei, în ceea ce priveşte personalul didactic și prin încheierea contractelor de muncă pentru personalul nedidactic.
Baza didactico-materială necesară este pregatită pentru funcţionarea grădiniţei şi respectă standardele de funcţionare precizate de Ministerul Educației.

Curriculum-ul este stabilit pe cele două nivele de vârstă şi pe grupe, fiind stabilite activitătile opţionale şi extracurriculare. Regulamentul Intern s-a elaborat pentru toate categoriile de personal, pentru părinţi şi copii.

Aspectul maximal al proiectului de dezvoltare instituțională al **GPP Benedek Elek** stabileşte o proiecţie pe termen mediu şi lung, referitoare la demersurile concrete ce se impun a fi implementate pentru asigurarea unităţii, coerenţei şi continuităţii cerinţelor educative, în perspectiva pregătirii copiilor pentru clasa pregătitoare cu şanse egale de integrare în activitatea şcolară.

VI. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la viziunea și misiunea grădiniței, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării şi modernizării instituţionale a GPP Benedek Elek în perioada 2024 - 2028:

T 1. Implementarea și promovarea eficientă a Curriculumului Național și a celui la Decizia Şcolii (CDŞ) printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei.

T 2. Implementarea unor programe de formare continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

T 3. Optimizarea bazei materiale în corelaţie cu cerinţele de implementare a unui învăţământ modern şi cu cerinţele de îmbunătăţire a calităţii, pentru situarea demersului educațional și de formare la standarde europene, asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară în timpul desfăşurării programului, prin obținerea autorizaţiei de securitate ISU pentru clădirea principală,reamenajarea curții și clădirii situate pe strada Oltului nr. 19 conform normativelor în vigoare, pentru extinderea grădiniței

T 4. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.

T 5. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în vederea dezvoltării armonioase a personalității copiilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, precum și optimizarea procesului didactic din grădiniță prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.

T 6. Eficientizarea și diversificarea ofertei curriculare prin promovarea educației ecologice, socio-emoționale și a învățării prin joc/outdoor, în acord cu valorile comunității.

OPŢIUNI STRATEGICE

Țintă strategică	**OPȚIUNEA STRATEGICĂ**			
	Opțiunea curriculară	**Opțiunea financiară a dotărilor**	**Opțiunea investiției în resursa umană**	**Opțiunea relațiilor comunitare**
T1. Implementarea și promovarea eficientă a Curriculumului Național și a celui la Decizia Şcolii (CDȘ) printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei.	- Aplicare de chestionare părinţilor și persoanelor interesate; - Parcurgerea curriculumului cu accent pe educaţia timpurie; - Implementarea directivelor din curriculum; - Elaborarea din timp a planificărilor, proiectelor tematice şi proiectelor didactice; - Folosirea cunoştinţelor acumulate prin cursurile de formare continuă; - Alegerea metodelor active şi de grup în desfăşurarea activităţilor cu măsură, echilibrat în economia timpului alocat;	- Procurarea mai multor materiale tehnice moderne; - Achiziționarea de echipamente curriculare, auxiliare și de specialitate; - Achiziţionarea noului curriculum pentru educaţie timpurie şi a bazei de informaţii necesare aplicării corecte a noului curriculum; - Amenajarea corectă a spaţiului educaţional conform necesităţilor şi posibilităţilor reale ale copiilor; - Folosirea judicioasă a materialului didactic din dotarea grădiniţei şi completarea acestuia cu	- Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opţionale şi activităţi extracurriculare de calitate; - Informarea și formarea educatoarelor pentru aplicarea corectă a noului curriculum; - Inscrierea din timp a copiilor în mod nediscriminatoriu; - Implicarea părintilor în adoptarea și continuarea măsurilor cu rezultate pozitive în educație și formare; - Lucrul cu grupuri mici, până la individualizare şi respectarea ritmului propriu	- Implicarea în proiecte şi parteneriate ce stau la baza concursurilor naționale; - Menţinerea legăturii permanente cu familia şi colaborarea cu aceasta în vederea asigurării succesului preşcolarilor; - Dezvoltarea unei relații de parteneriat real cu şcolile ce vor prelua preşcolarii de grupa mare prin activităţi deschise, vizite sau excursii.

	- Înregistrarea progresului şcolar şi elaborarea strategiei recuperatorii după caz.	materiale aduse de copii şi de educatoare prin sponsorizări.	al fiecărui copil; - Însuşirea prin studiu individual a noului curriculum.	
T 2. Implementarea unor programe de formare continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.	- Identificarea de noi optiuni pentru CDS si pregatirea corespunzatoare prin cursuri de perfectionare a cadrelor didactice; - Valorificarea oportunităţilor oferite de paleta largă de cursuri de formare; - Încadrarea cu personal didactic cu pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă -Eficientizarea procesului de predare-învăţare prin utilizarea metodelor activ-participative;	- Implicarea grădiniţei în găzduirea unor acţiuni cu caracter de formare; - Asigurarea sumelor necesare pentru perfecţionare cu plata de la bugetul local; - Mărirea numărului de calculatoare/laptopuri pentru folosirea sistemului elecronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	- Dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare; - Numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice; - Sustinerea financiara a formarilor pentru cadrele didactice; - Identificarea colaboratorilor pentru perfectionarea personalului didactic auxiliar si nedidactic;	-Identificarea colaboratorilor pentru perfectionarea personalului didactic auxiliar si nedidactic; - Colaborarea cu CCD şi alţi furnizori de formare pentru cadrele didactice.
T 3. Optimizarea bazei materiale în corelaţie cu cerinţele de implementare a unui învăţământ modern şi cu cerinţele de îmbunătăţire a calităţii, pentru situarea demersului educațional și de formare la standarde europene, asigurarea securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea	- Includerea în cadrul lecţiilor a elementelor educative de păstrare şi întreţinere a bazei materiale a grădiniței; - Identificarea necesarului la fiecare grupă.	- Procurarea de fonduri extrabugetare; - Realizarea programului de achiziţii de bunuri şi servicii în condiţiile legii; - Dotarea cu echipamente adecvate, inclusiv cele necesare operării PC şi însuşirii unei limbi străine, pentru prescolari care provin din grupuri sociale	- Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului grădiniței; - Implicarea membrilor consiliului de administraţie în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor; - Formarea continuă a cadrelor didactice din perspectiva activitatii cu	- Colaborarea cu părinţii; - Dezvoltarea relaţiilor cu partenerii și agenţi economici pentru realizarea de sponsorizări.

şcolară în timpul desfăşurării programului, prin obținerea autorizaţiei de securitate ISU,reamenajarea curții și clădirii situate pe strada Oltului nr. 19 conform normativelor în vigoare, pentru extinderea grădiniței		defavorizate, respectiv pentru prescolarii cu dizabilitati.	prescolarii cu dizabilitati - Asigurarea de asistenţă medicala si psihologica, prin intermediul specialiştilor.	
T 4. Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.	- Numirea prin decizie a responsabilului de proiecte și programe; - Numirea prin decizie a comisiei de activități extracurriculare; - Implicarea cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor unității , a activităților curriculare și extracurriculare în rândul părinţilor; - Se vor edita pliante şi afişe care vor cuprinde informaţii despre realizările unității școlare; -Se va asigura informarea comunităţii locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfăşurarea de activităţi culturale în comunitate; - Deschiderea către alte unităţi preşcolare din alte	- Atragerea fondurilor necesare derulării proiectelor din sponsorizări, donaţii; - Alocarea de fonduri pentru achiziționarea materialelor promoționale (postere, pliante, flyere); -Asigurarea logisticii necesare pentru desfăşurarea activităţilor de mediatizare şi diseminarea a informaţiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea copiilor şi formaţiilor câştigătoare.	- Implicarea educatoarelor și a părinţilor în derularea proiectelor existente; - Iniţializarea relaţiilor cu partenerii externi cu care să se facă schimbul de activităţi propuse; - Popularizarea prin mass-media a factorilor implicaţi în activităţile de parteneriat; -Motivarea participanţilor prin acordarea de premii.	- Mentinerea parteneriatelor deja demarate şi crearea de noi legături; - Extinderea și eficientizarea parteneriatelor, respectiv a relației cu comunitatea locală - Dezvoltarea unor proiecte locale, naționale, internaționale care să largească viziunea asupra educației si sa asigure implicarea gradinitei in viata comunitatii; - Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginiii unității școlare - Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor

	localităţi pentru realizarea schimbului cultural.			
T 5. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în vederea dezvoltării armonioase a personalității copiilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, precum și optimizarea procesului didactic din grădiniță prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării	- Elaborarea unei analize comparative, a evaluarii initiale cu cele finale pentru cunoasterea nivelului real de implementare a standardelor de calitate in educatie; - Utilizarea în cadrul orelor a metodelor activ-participative și alternative de predare - învățare - evaluare - Organizarea de interasistențe, în vederea schimbului de experiență; - Identificarea și monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate în vederea prevenirii absenteismului; - Introducerea în procesul de predare – învăţare a mijloacelor moderne audio – vizuale - Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei şi comunicării.	- Asigurarea fondurilor pentru amenajarea corespunzătoare a spațiilor destinate derulării procesului de învățământ; - Asigurarea finanțării de către părinți pentru susținerea opționalelor; - Dezvoltarea bazei materiale necesare desfășurării unor opționale diversificate; - Îmbunătăţirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de reţele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic) - Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale.	- Identificarea resurselor financiare necesare dezvoltării resursei umane implicată în conducerea compartimentelor Grădiniței; - Preocuparea constantă pentru informarea în domeniul managementului educational - Cunoașterea de către tot personalul grădiniței a normelor de securitate și sănătate a muncii și respectarea acestora, în vederea menținerii unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării optime a activităților didactice; - Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice	- Colaborarea gradinitei cu Inspectoratul Scolar si a institutiilor abilitate in vederea imbunatatirii performantelor; - Asigurarea circulaţiei şi fluenţei informaţiei de la nivel managerial către comunitate; - Monitorizarea periodică a absențelor copiilor pe grupe și creșterea gradului de colaborare cu părinții în vederea identificării principalelor cauze ale absenteismului; - Dezvoltarea şi multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziţionarea de mijloace didactice moderne.
T 6. Eficientizarea și diversificarea ofertei curriculare prin promovarea educației	-Orientarea curriculumului către învățare experiențială (outdoor) și dezvoltarea socio-emoțională prin	- Asigurarea condiţiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților pentru predarea în aer liber	- Formarea inițială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei ecologice,	- Activități de promovare a educației ecologice în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a

ecologice, socio-emoționale și a învățării prin joc/outdoor, în acord cu valorile comunității.	povești, valorificțnd curtea grădiniței și identitatea locală.	-Amenajarea spațiilor de învățare outdoor (activități prin natură), achiziționarea de kituri ecologice/STEM și dotarea sălilor cu echipamente pentru reglarea socio-emoțională.	activități outdoor -Cursuri de formare continuă: ”Pedagogia outdoor-învățarea dincolo de clasa clasică” -Portofolii didactice adaptate pentru învățarea în aer liber -Schimb de bună practici, mentorat	opiniei publice în problema educaţiei outdoor; - Implicarea în proiecte şi parteneriate ce stau la baza concursurilor ecologice; - Menţinerea legăturii permanente cu familia şi colaborarea cu aceasta în vederea asigurării succesului preşcolarilor;

CAPITOLUL V - IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Obiectivele propuse în Planul de dezvoltare instituţională pe următorii ani, vor fi reluate şi realizate prin acţiuni concrete, structurate ulterior în Planul operațional, pe an şcolar, cu etape intermediare.

Planul de dezvoltare instituţională actual va fi actualizat şi modernizat la fiecare început de an școlar, în funcţie de evoluţia grădiniţei, problematica specifică şi legislaţia în vigoare.

V.1. RESURSE STRATEGICE

Resursele strategice sunt reprezentate în primul rând de resursele umane, cadre didactice bine pregătire din punct de vedere profesional, preşcolarii şi părinţii acestora, comunitatea locală, etc. (beneficiarii direcţi şi indirecţi ai educaţiei).

Resursele materiale şi financiare, reprezentate de baza materială a grădiniţei şi resursele financiare disponibile pentru implementarea planului de dezvoltare instituţională.

RESURSE UMANE

- Copii;
- Personal didactic, didactic-auxiliar și administrativ;
- Părinţi.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- Bugetul grădiniței;
- Săli de grupă dotate si amenajate la standarde superioare;
- Dormitoare;
- Sală de mese;
- Cabinet medical;
- Izolator medical;
- Sală de festivități;
- Spaţiul de joacă amenajat în curtea grădiniţei;
- Spațiu destinat spălătoriei;
- Spațiu destinat destinat metrialelor de curățenie;
- Spațiu destinat echipei manageriale;
- Spațiu destinat serviciului financiar și administrativ;
- Spațiu destinat blocului alimentar;
- Grupuri sanitare;
- Mijloace tehnice, precum: calculatoare, imprimante, copiatoare, fax, televizoare, video, casetofoane, retroproiector, sistem audio, camere video exterior.

RESURSE INFORMAŢIONALE

- Materiale didactice existente;
- Materiale didactice confecţionate de către cadrele didactice;
- Minibibliotecă cu cărți pentru copii, în fiecare sală de grupă;
- Accesori pentru jocuri de creație și jocuri de grup;
- Jucării specifice grupei de preșcolari;
- Fondul de carte al bibliotecii.

RESURSE DE TIMP

- Timpul alocat de norma didactică în cadrul activităţilor;
- Timpul alocat în afara programului de lucru, în funcţie de necesităţi.

RESURSE DE AUTORITATE ȘI PUTERE

- Inspectoratul Școlar;
- Ministerul Educației și Cercetării;
- Casa Corpului Didactic;
- Consiliul de administratie;
- Director.

V.2. REZULTATE AŞTEPTATE

Rezultatele aşteptate vizează în principal:

A) CURRICULUM

✓ Oferta de discipline opţionale satisface cerinţele copiilor şi părinţilor în procent de peste 90%;

- ✓ Conţinuturi curriculare adaptate vârstei preşcolarilor;
- ✓ Gama largă de activităţi extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare copil să desfăşoare cel puţin un tip de activitate în afara programului de grădiniță;
- ✓ Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învăţământ şi auxiliarelor curriculare;
- ✓ Optimizarea accesului la resursele educaţionale;
- ✓ Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective;
- ✓ Existenţa şi aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învăţării.

B) RESURSE UMANE

- ✓ 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui copil;
- ✓ 60% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puţin un stagiu de formare în specialitate, metodica predării specialităţii sau metode de a asigura managementul eficient al grupei.

C) RESURSE MATERIALE ŞI FINACIARE

- ✓ Spaţiul educațional modern, la standarde ridicate de curăţenie şi igienă, care să asigure un climat de siguranță fizică și psihică pentru copil;
- ✓ Reducerea cu cel puţin 50% a pagubelor produse în unitatea şcolară;
- ✓ Accesibilitatea spaţiilor şcolare;
- ✓ Existenţa, caracteristicile şi funcţionalitatea spaţiilor administrative;
- ✓ Spaţiul şcolar funcţional la standarde ridicate de curăţenie şi igienă.

D) RELAŢII COMUNITARE

- ✓ Creşterea cu 30% a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unităţile şcolare din judeţ și din țară;
- ✓ Existenţa parteneriatelor cu reprezentanţi ai comunităţii;
- ✓ Creşterea prestigiului grădiniţei la nivel local;
- ✓ Grădiniţa să asigure tuturor copiilor condiţii optime şi şanse egale, respectarea drepturilor copilului şi a demnităţii personale;
- ✓ Încheierea a cel puţin 3 convenţii de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaţionale.



CAPITOLUL VI - CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PDI

CONSULTAREA PDI

În elaborarea PDI ***am consultat***:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care Grădinița cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum;
- au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Consultările au fost realizate în luna septembrie și octombrie, perioada de elaborare a planului și vor avea loc la începutul fiecărui an școlar pentru a putea realiza revizuirea sa.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a Grădinița cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe);*
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

MONITORIZAREA PDI

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului de Dezvoltare Instituțională presupune un proces de planificare judicioasă bazată pe obiectivele și nevoile unității de învățământ dar, mai ales, pe resursele materiale, financiare și umane disponibile. Programele și măsurile concrete ce se înscriu în cadrul larg al Planului de Dezvoltare Instituțională vizează elaborarea de planuri de acțiune, care pot fi revizuite anual.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în functie de situațiile concrete.

Monitorizarea de tip managerial - Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de Grădinița cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe.

Monitorizarea inovației - Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul grădiniței (cadre didactice, personal auxiliar, personal administrativ, părinți, preșcolari, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă*/*participă*/*inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificarii acțiunilor.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Directorul Grădiniței cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune. Planul va fi monitorizat permanent prin planificările periodice pe domenii de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Activitatea de monitorizare este realizată de directorul unității și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, pe baza planificărilor făcute.

Fiecare domeniu funcţional va fi analizat şi se va interveni în stabilirea priorităţilor la un moment dat, pentru eficientizarea activităţii tuturor compartimentelor grădiniţei şi pentru realizarea ţintelor strategice propuse.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituţională se vor regăsi în analiza managerială. Principala grilă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor ţintă cărora ne adresăm şi la care ne raportăm: preşcolarii, părinţii, personal, comunitatea locală şi partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncţionalităţi.

EVALUAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanţele obţinute şi cele intenţionate precum şi corectarea rezultatelor în sensul dorit.

Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

- ✓ Planificarea şi realizarea activităţilor de învăţare (curriculare şi extracuriculare);
- ✓ Asigurarea resurselor pentru activităţile de învăţare planificate şi prin organizarea situaţiilor de învăţare;
- ✓ Activitatea cadrelor didactice la grupă, în grădiniță și în comunitate;
- ✓ Obţinerea şi evaluarea rezultatelor învăţării;
- ✓ Managementul strategic şi operaţional al unităţii;
- ✓ Asigurarea comunicării cu factorii educaţionali esenţiali (copii şi părinţi) şi cu întreaga comunitate precum şi asigurarea participării comunităţii la viaţa şcolară și a grădiniței, la viaţa comunităţii;
- ✓ Evaluarea complexă a întregii „vieţi şcolare”.

Evaluarea se va face periodic la date aprobate de Consiliul de Administraţie al Grădiniței cu Program Prelungit „Benedek Elek" Sfântu Gheorghe fără a se depăşi 6 luni, iar la sfârşitul perioadei de derulare a PDI se va face o evaluare sumativă.

Sursele de date vor fi:

- ✓ Oferta curriculară privind opţionalele şi programele extracurriculare;
- ✓ Activitatea copiilor reflectată prin documentele de evaluare și în portofoliile copiilor;
- ✓ Evaluarea formativă a copiilor şi documentele de evaluare completate;
- ✓ Activităţile extracurriculare;
- ✓ Procesele verbale ale Consiliului de Administraţie;
- ✓ Rapoartele/procesele verbale ale comisiilor (pentru extracurriculare, de perfectionare, proiecte si parteneriate);
- ✓ Rapoartele individuale ale cadrelor didactice;
- ✓ Chestionarele aplicate părinţilor;
- ✓ Chestionarele aplicate cadrelor didactice;
- ✓ alte instrumente de evaluare și monitorizare CEAC.

Instrumente de evaluare:

- Autoevaluarea;
- Chestionare de evaluare;
- Observaţia;
- Fise de apreciere;
- Rezultatele materiale ale proiectelor;
- RAEI;
- Fișele de evaluare anuală.

Itemi de evaluare:

- Calitatea învăţării;
- Calitatea comunicării şi a relaţiilor interpersonale;
- Calitatea managementului unității.

PROGNOZA PRIVIND SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

În viitorii 4 ani ne propunem:

- ✓ însuşirea, de către copii, a achiziţiilor fundamentale prevăzute prin Curriculum naţional pentru învăţământul preşcolar, programe care să asigure un bogat caracter educativ, formativ al activităţii din grădiniţă;
- ✓ evaluările să fie cât mai fidele, obiective și concludente și fiecare educatoare să realizeze planuri de remediere, dezvoltare sau performanță pentru copiii din grupa pe care o conduce;
- ✓ CEAC va realiza o statistică a planurilor remediale, de recuperare/dezvoltare/performanță pentru fiecare grupă.

PROGNOZA PRIVIND TRAIECTUL ŞCOLAR AL COPIILOR ABSOLVENȚI

- ✓ dezvoltarea parteneriatului cu şcoli care să cunoască activitatea, specificul, performanţele grădiniţei şi care să preia copiii din grădiniţă-cel puţin două parteneriate anual;
- ✓ anual, responsabilul cu activitatea de parteneriat va prezenta în CA, un raport privind traiectul școlar a câte trei copii de la grupele care au plecat la școală (cu referire la medii/arri curriculare, aptitudini, rezultate la extracurriculare, comportamente).

Evaluarea finală a PDI, se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliţi. Evaluarea asigură legătura cu planul managerial anual şi este un factor de identificare a progresului şi raportare a rezultatelor către conducerea unităţii. Evaluarea are ca scop îmbunătăţirea proiectării, informarea beneficiarilor asupra rezultatelor şi oferirea de feed-back, analiza impactului la nivel local.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în grădiniță, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai grădiniței.

INDICATORI DE EVALUARE A PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

INDICATORI	PERIOADA	TERMEN	RESPONSABILI
1. Elaborare 500 broşuri informative ale grădiniţei Promovarea ofertei educaţionale în cadrul comunității locale.	Iunie/nual	30 Iunie 2024/2025/2026/2027	Conducerea grădiniţei
2.Creșterea numărului de copii din planul de școlarizare cu 15 %.	Iunie/anual	Iunie/anual	Consiliul de administrație și Consiliul profesoral
3. Reducerea ratei de absenteism cu 15%.	Anual	Anual	Conducerea grădiniței
4. Alegerea auxiliarelor din cel puțin 3 variante de studiu, stabilirea bibliografiilor şi listelor cu necesar de alte materiale şcolare.	August/Septembrie/anual	1 Septembrie/anual	Comisia pentru curriculum
5. Realizarea calitativă a probelor de evaluare inițiale	Septembrie/anual	15 Septembrie/anual	Educatoarele

și stabilirea grupelor de nivel și performanță pentru tratarea diferențiată.			
6. Stabilirea programului a cel puțin 4 activităţi extracurriculare şi elaborarea programele opţionalelor.	Septembrie/anual	15 Septembrie/anual	Educatoarele şi conducerea grădiniţei
7. Îmbunătățirea conținutului portofoliilor educatoarelor şi ale copiilor.	Tot parcursul anului școlar	Pe parcursul anului școlar	Educatoarele
8. Creșterea anuală cu 15% a numărului de copii care beneficiează de programul de consiliere a copiilor.	Septembrie/anual	Permanent	Consilierul școlar, educatoarele
9. Întalniri cu părinții și ședințe individuale de câte ori este cazul.	Lunar	Anual	Educatoarele, conducerea grădiniței
10. Creșterea calitativă a achizițiilor din unitate.	Permanent	Permanent	Administratorul de patrimoniu Educatoarele
11. Desfăşurarea a două lecţii demonstrative şi deschise cu părinţii.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
12. Organizarea a două parteneriate cu scopuri caritabile cu spitale sau case de copii, cămine de bătrâni, etc.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
13. Realizarea a două asistenţe anual la activitățile fiecărei educatoare şi elaborarea caracterizărilor scrise.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
14. Organizarea serbărilor	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele

şcolare şi cu ocazia sărbătorilor naţionale.			
15. Întocmirea calitativă a documentelor şi rapoartelor care înregistrează progresul individual al copiilor.	De două ori pe an	De două ori pe an	Educatoarele
16. Realizarea a cel puțin 10 parteneriate școlare.	Anual	Sfarsitul anului școlar	Directorul
17. Întâlniri cu personalităţi sau reprezentanţi de seamă ai comunităţii.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
18. Două sesiuni de perfecţionare a cadrelor didactice, schimburi de experienţă cu educatoarele altor grădiniţe.	De două ori pe an	De două ori pe an	Directorul
19. Reînnoirea anuală cu 20% a bazei materiale conform necesităţilor.	Anual	Finalul anului şcolar	Conducerea
20. Creșterea fondului de carte conform nevoilor şi creșterii nr. de copii.	Lunar	Finalul anului şcolar	Cadrele didactice
21. Revizuirea anuală a stării optime de funcţionare a clădirii.	Anual	Iunie - anual	Conducerea grădiniței
22. Asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru copii și personal.	Anual	Cât este necesar	Conducerea grădiniţei